

Số: 35/TB- CTUBND

Lê Ninh, ngày 10 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO
Phân công nhiệm vụ cho công chức chuyên môn
Chức danh Tư pháp – Hộ tịch xã Lê Ninh

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ quyết định số 472 /QĐ-UBND; Quyết định số 474 /QĐ-UBND ngày 01/06/2022 UBND thị xã Kinh Môn về việc tuyển dụng công chức cấp xã;

Thực hiện quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021 – 2026.

Ủy ban nhân dân thông báo phân công nhiệm vụ cho các ông Công chức Tư pháp – Hộ tịch phải trách các lĩnh vực cụ thể sau:

1. Ông Trịnh Thế Bảo trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau:

Tham mưu, giúp UBND xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã trong các lĩnh vực: Tư pháp trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu cho UBND xã Ban hành và tổ chức thực hiện quyết định, chỉ thị, chương trình, kế hoạch về công tác tư pháp ở xã; theo dõi, kiểm tra tình hình thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền quyết định hoặc phê duyệt.

Thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp: Thực hiện cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản bằng tiếng Việt; chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản bằng tiếng Việt; chứng thực giao dịch đảm bảo về quyền sử dụng đất, bất động sản gắn liền với đất và các việc khác theo quy định của pháp luật và theo dõi về quốc tịch, nuôi con nuôi; phối hợp với công chức Văn hóa - xã hội hướng dẫn xây dựng hương ước, quy ước ở thôn và công tác giáo dục tại địa bàn; Theo dõi, báo cáo tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật. Thẩm tra, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định; tham gia công tác thi hành án dân sự trên địa bàn;

- Tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật; quản lý, khai thác, sử dụng Tủ sách pháp luật. Chủ trì, phối hợp với công chức khác thực hiện công tác hòa giải ở cơ sở; xử lý vi phạm hành chính, giúp UBND xã xây dựng và quản lý cơ sở dữ liệu về hộ tịch trên địa bàn;

- Tiếp nhận, tham mưu giải quyết đơn thư, tố cáo, khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân, Chủ tịch UBND xã.

- Phối hợp với cơ quan thi hành án dân sự trong thi hành án dân sự trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác tư pháp cho Ủy ban UBND Thị xã và Phòng Tư pháp.

2. Ông Lê Văn Cường trực tiếp thực hiện các nhiệm vụ sau: Tham mưu, giúp UBND xã tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND xã trong các lĩnh vực: hộ tịch trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu cho UBND xã Ban hành và tổ chức thực hiện quyết định, chỉ thị, chương trình, kế hoạch về công tác Hộ tịch ở xã; theo dõi, kiểm tra tình hình thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền quyết định hoặc phê duyệt.

- Thực hiện việc đăng ký, đăng ký lại việc sinh, tử, kết hôn, nhận nuôi con nuôi; thay đổi, cải chính hộ tịch cho người dưới 14 tuổi và bổ sung hộ tịch cho mọi trường hợp không phân biệt độ tuổi; đăng ký khai sinh, khai tử quá hạn theo quy định của pháp luật; quản lý, sử dụng các loại sổ hộ tịch, biểu mẫu hộ tịch theo quy định của Bộ Tư pháp; lưu trữ sổ hộ tịch, giấy tờ hộ tịch; cấp bản sao giấy tờ hộ tịch từ sổ hộ tịch. Thực hiện một số việc về khác về hộ tịch và quốc tịch thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

- Tham gia tiếp nhận, giải quyết các thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân tại bộ phận một cửa.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Phòng tư pháp thị xã, Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã giao.

Trên đây là thông báo phân công nhiệm vụ cho các ông Công chức Tư pháp – Hộ tịch phụ trách các lĩnh vực công việc. UBND xã yêu cầu các ông được phân công nhiệm vụ phụ trách các lĩnh vực được phân công thực hiện nghiêm túc thông báo này.

Nơi nhận:

- UBND Thị xã – Phòng Tư pháp (b/c);
- TT Đảng ủy – HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch - Phó Chủ tịch UBND xã;
- Công bố trên Cổng TT xã, Đài truyền thanh;
- Các cá nhân có liên quan;
- Lưu: VP./.

CHỦ TỊCH

Trần Trung Kiên